

Secretaría General
Dirección General de Archivos

**“CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA”
DEL CONGRESO DEL ESTADO DE GUANAJUATO**



Guanajuato, Gto., enero 2025

Dos de las principales obligaciones que nos señala a los sujetos obligados en materia de Administración de Documentos y Gestión Documental la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato son las siguientes:

- A) Homologar** la forma de archivar de todas las Unidades Administrativas que integran el Congreso del Estado de Guanajuato; y
- B) Respetar el Ciclo Vital de los Documentos** que se generan, circulan, resguardan y conservan en todas las Unidades Administrativas que integran el Congreso del Estado de Guanajuato.

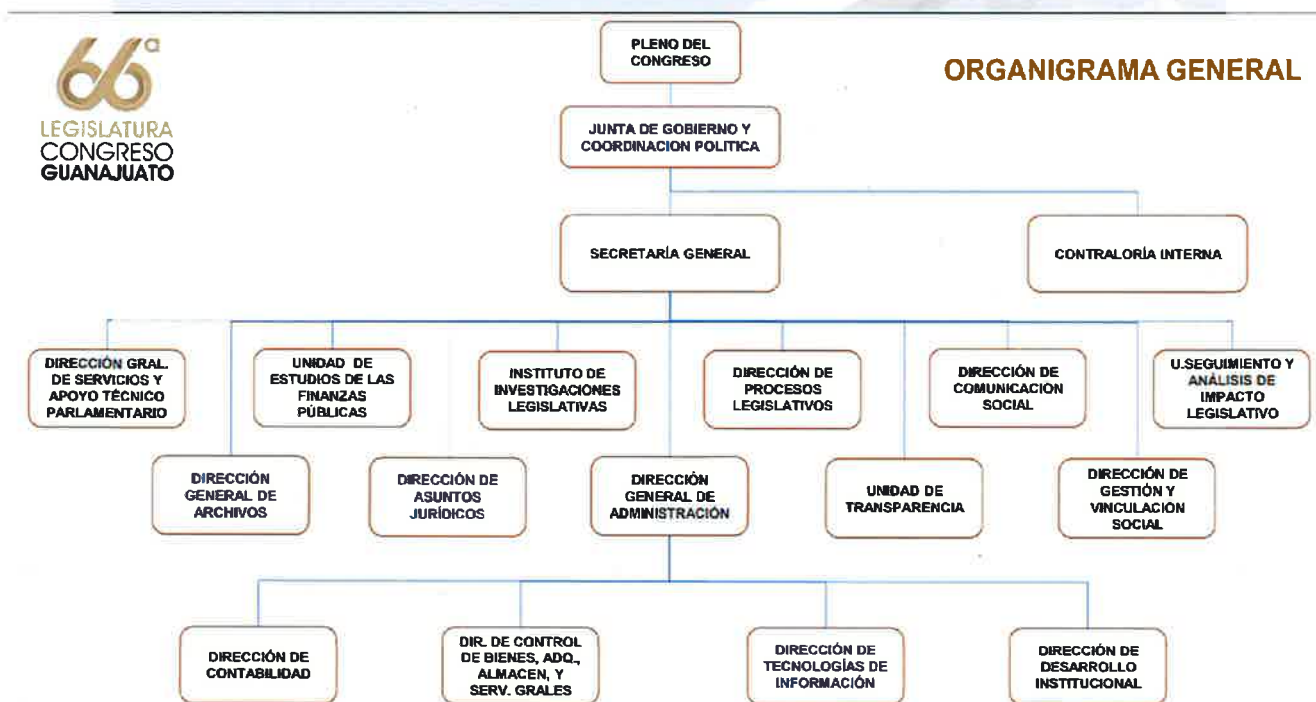
En este sentido y para cumplir con esas dos obligaciones que nos establecen las leyes en materia de archivos, se elaboraron los Instrumentos de Control y Consulta Archivísticas, en este caso: El **Cuadro General de Clasificación Archivística** del Congreso del Estado de Guanajuato.

Este instrumento técnico refleja la estructura documental del Congreso del Estado de Guanajuato, con base en sus atribuciones y funciones, el cual permite proporcionar una estructura lógica que represente la documentación producida o recibida en el ejercicio del Congreso, para que facilite la localización física de cada documento o expediente para su eficaz control y manejo con la finalidad de dar acceso a la información contenida en el acervo documental.

Por lo anterior se cumple con la obligación Constitucional siguiente: Los sujetos obligados deberán **documentar** todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

Fundamental el Cuadro General de Clasificación Archivística para la rendición de cuentas, acceso fácil a la información, y ser más transparentes en las actividades de los Servidores Públicos del Congreso del Estado de Guanajuato, mismo que se presenta y publica en el portal web del Congreso del Estado de Guanajuato.

El **Cuadro General de Clasificación Archivística** se levanto de la siguiente estructura Orgánica del Congreso del Estado de Guanajuato:



Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Secretaría General
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
SGPACDD001	SG – Ayuntamientos, Particulares, Congresos Estatales y Dependencias Federales
SGDII001	SG – Direcciones Internas
SGDICI001	SG – Documentos de Comprobación Inmediata
SGEXDIP001	SG – Expedientes de Diputados
SGEREC001	SG – Expedientes Entrega-Recepción
SGJGC001	SG – Junta de Gobierno y Coordinación Política
SGPEE001	SG – Poder Ejecutivo
SGPJ001	SG – Poder Judicial

✓✓

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios



Lic. Javier Alfonso Torres Mereles
Secretario General



Lic. Jhoanna Escarlett León López
Enlace del archivo de trámite



Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Unidad de Seguimiento y Análisis de Impacto Legislativo
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES
USACSP001	USAIL – Capacitación y Superación Académica del Personal
USADCI001	USAIL – Documentos de Comprobación Inmediata
USAFD01	USAIL – Estudios
USAIAG01	USAIL – Informe Anual
USAPT001	USAIL – Plan de Trabajo
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.


Mtra. Carolina María Medina Vallejo
 Titular de la Unidad de Seguimiento y Análisis de Impacto
 Legislativo


Lic. Nirvana Karina Ortiz Navarro
 Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
 Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Control de Bienes, Adquisiciones y Almacén
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

DCBAYACP001	DCB - Coordinador de Seguros en General
DCBAYADCI001	DCB - Documento de Comprobación Inmediata
DCBAYAA/SA001	DCB - Minutas de Subcomités de Adquisiciones
DCBAYAIAD01	DCB - Inventarios de Almacén
DCBAYALCSMBEE001	DCB - Mantenimientos a los Sistemas y Equipos Electromecánicos mantenimiento del inmueble y montaje y adecuación de las instalaciones
DCBAYASR001	DCB - Solicitudes y Requerimientos de Información
DCBAYASJ001	DCB - Servicio de Jardinería
DCBAYACO001	DCB - Servicio de Comedor
DCBAYAST001	DCB - Servicios de Transporte

4 - 2 - 7

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

DCBAYASF001	DCB - Servicio de Fotocopiado
DCBAYASFU001	DCB - Servicio de Fumigación
DCBAYASL001	DCB - Servicio de Limpieza
DCBAYASS001	DCB - Servicio de Seguridad
DCBAYACV001	DCB- Control Vehicular
DCBAYACAF001	DCB - Servicios de Cafetería
SCSMC001	SCSMC - Servicio de Mensajería del Congreso
SCAVTT001	SCTDP – Apoyo vehicular y Traslado de Personal
SCSAACS001	SCSAACS - Solicitud de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de servicios
SCTDC001	SCTDC - Trámite de Cheque
SCADP001	SCADP - Aviso Personal
SCSUT001	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCRGB001	SCRGB - Resguardos de bienes muebles

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

SCTDT001	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDRYR001	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001	SCGTDE - Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001	SCCYC - Contratos y Convenios.


CP. Miguel Ángel Rangel Ávila

Director de Control de Bienes, Adquisiciones y Almacén


Laura Lizeth Huerta Flores

Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez

Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;



Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Contraloría Interna
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
CIABR001	CI – Actas de Baja de Bienes por Robo o Extravío
CIABD001	CI – Actas de Baja por Donación
CIAERQ001	CI – Actas de Entrega Recepción ASEG
CIAERC001	CI – Actas de Entrega Recepción Congreso
CIAAD001	CI – Actas de Hechos
CIA001	CI – Arqueos del Poder Legislativo
CIJQP001	CI – Asuntos Jurídicos, Quejas, Procedimientos, Recursos
CIAPMA001	CI – Aviso de Personal Movimiento del ASEG
CICC001	CI – Capacitación
CIDPD001	CI – Declaraciones Patrimoniales ASEG
CIDPC001	CI – Declaraciones Patrimoniales Congreso
CIDCI001	CI – Documentos de Comprobación Inmediata
CIDSC001	CI – Documentos de Seguimiento Congreso
CIDG001	CI – Documentos para Conocimiento de la Contraloría

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

CIOUT001	CI – Oficios de la Unidad de Transparencia
CIRCP001	CI – Revisión Cuenta Pública Gastos 3852 y 4411
CIRCP0001	CI – Revisión de Cuenta Pública ASEG
CIRCPCC001	CI – Revisión de Cuenta Pública Congreso
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP –Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT –Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT –Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR –Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.


CP. Ángel Isidro Macías Barrón
Contralor Interno


Lic. Anaid Estefanía Granados Montero
Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro general de clasificación archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección General de Servicios y Apoyo Técnico Parlamentario
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIE
ATPACON001	DGSATP – Archivo de Concentración
ATPCOP001	DGSATP – Capacitación de Personal
ATPAED01	DGSATP – Comisión de Asuntos Electorales
ATPAM001	DGSATP – Comisión de Asuntos Municipales
ATPCATM001	DGSATP – Comisión de Atención al Migrante
ATPCDH001	DGSATP – Comisión de Derechos Humanos y Atención a Grupos Vulnerables
ATPCDES001	DGSATP – Comisión de Desarrollo Económico y Social
ATPCDUOP001	DGSATP – Comisión de Desarrollo Urbano y Obra Pública
ATPCETC001	DGSATP – Comisión de Educación, Ciencia y Tecnología y Cultura
ATPCFAD01	DGSATP – Comisión de Fomento Agropecuario
ATPCGPC001	DGSATP – Comisión de Gobernación y Puntos Constitucionales
ATPCHF001	DGSATP – Comisión de Hacienda y Fiscalización
ATPCJ001	DGSATP – Comisión de Justicia
ATPCJD001	DGSATP – Comisión de Juventud y Deporte

[Handwritten signature]

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro general de clasificación archivística

ATPCMA001	DGSATP – Comisión de Medio Ambiente
ATPCR001	DGSATP – Comisión de Responsabilidades
ATPCSP001	DGSATP – Comisión de Salud Pública
ATPCSPC001	DGSATP – Comisión de Seguridad Pública y Comunicaciones
ATPCT001	DGSATP – Comisión de Turismo
ATPCEG001	DGSATP – Comisión para la Igualdad de Género
ATPUECTCDE5001	DGSATP – Comisiones Unidas de Educación, Ciencia y Tecnología y Cultura y de Desarrollo Económico y Social
ATPIUGPCDE001	DGSATP- Comisiones Unidas de Gobernación y Puntos Constitucionales y de Desarrollo Económico y Social
ATPLHG	DGSATP- Comisiones Unidas de Hacienda y Fiscalización y de Gobernación y Puntos Constitucionales.
ATPIJIG001	DGSATP – Comisiones Unidas de Justicia y para la Igualdad de Género
ATPUSPCIG001	DGSATP- Comisiones Unidas de Seguridad Pública y Comunicaciones y para la Igualdad de Género
ATPC001	DGSATP – Correspondencia
ATPDDP001	DGSATP – Dictámenes para Pleno
ATPD001	DGSATP – Diputación Permanente
ATPDIC001	DGSATP – Documentos de Comprobación Inmediata
ATPMDO001	DGSATP – Mesa Directiva Ordinaria
ATPCEM001	DGSATP-Comisión Especial de Movilidad
ATPIP001	DGSATP-Junta de Preparatoria

12

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro general de clasificación archivística

ATPMDP001	DGSATP – Mesa Directiva Permanente
ATPSFD01	DGSATP – Sesión Extraordinaria
ATPSO001	DGSATP – Sesión Ordinaria
ATPSP001	DGSATP-Sesión Privada
ATPS001	DGSATP – Sesión Solemne
SETDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP – Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT – Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT – Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR – Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios


Lic. Sofia Ruiz Baca

Directora General de Servicios y Apoyo
Técnico Parlamentario


Eva Alejandra Fonseca Salazar
Enlace del Archivo de Trámite


Minerva Caballero Sánchez
Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección General de Administración
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DGAA001	DGA – Actas administrativas, Entrega-Recepción, Denuncia robos de bienes muebles
DGAB001	DGA – Acuerdos de la Junta de Gobierno y Coordinación Política
DGAC001	DGA – Bancos
DGAAX001	DGA – Comité de reestructuración salarial
DGADC001	DGA – Documentos de Comprobación Inmediata
DGAAG001	DGA – Documentos Recibidos por los Grupos Parlamentarios y Representación
DGAAH001	DGA – Documentos Solventación de Auditorías, Contraloría Interna y ASEG
DGAAM001	DGA – ISSEG
DGAAN001	DGA – ISSSTE



Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

DGAAP001	DGA – Oficios Estados Financieros y Cuenta Pública para Autorización del Pleno
DGAAR001	DGA – Oficios Externos
DGAAS001	DGA – Parque Vehicular
DGA AU001	DGA – Presupuesto General de Egresos
DGAAAA001	DGA – Secretaría de Finanzas y Administración
DGAA88001	DGA – Tarjetas de Proximidad Red Estatal
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie Común)	SCCYC-Contratos y Convenios.



Mtro. Artemio Torres Gómez
Director General de Administración



C.P. Olivia Espinosa Valtierra
Enlace del Archivo de Trámite



Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos.

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Unidad de Estudios de las Finanzas Públicas
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACION	SERIES:
UEFPCDP001	UEFP – Capacitación de Personal
UEFPDP001	UEFP – Deuda Pública
UEFPDCI001	UEFP – Documento de Comprobación Inmediata
UEFPDED01	UEFP – Documentos Enviados
UEFPDRA001	UEFP – Documentos Recibidos de las Áreas
UEFPGR001	UEFP – Gastos de Representación de la DEFP
UEFPIU001	UEFP – Internos Unidad
UEFPJE001	UEFP – Junta de Enlace en Materia Financiera
UEFPMTA001	UEFP – Mesa de Trabajo con Ayuntamientos
UEFPNI001	UEFP – Notas Informativas
UEFPPE001	UEFP – Paquete Fiscal
UEFPRO01	UEFP – Remuneraciones
UEFPSA001	UEFP – Superación Académica

K

KBT

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios.



Ing. Gerardo Trujillo Flores

Titular de la Unidad de Estudios de las Finanzas Públicas



Mtra. Karla Denisse Barajas Solís

Enlace del Archivo de Trámite



Lic. Alberto Macías Páez

Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Desarrollo Institucional
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DIACA001	DDI – Acuerdos Comisión de Administración
DIAJGCP001	DDI – Acuerdos Junta de Gobierno y Coordinación Política
DIASEG001	DDI – Auditoría Superior del Estado de Guanajuato
DIBEC001	DDI – Becas para los Hijos de los Trabajadores
DIBTD001	DDI – Bolsa de Trabajo
DICI001	DDI – Contraloría Interna
DIDCI001	DDI – Documento de Comprobación Inmediata
DIED001	DDI – Evaluación al Desempeño
DIEV001	DDI – Eventos
DIEP001	DDI – Expedientes de Personal de Baja

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

DIHSEEG001	DDI – ISSEG
DIHSSSTE001	DDI – ISSSTE
DINCG001	DDI – Nómina Casas de Gestión
DIOE001	DDI – Oficios Externos
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCADB001 (Serie común)	SCADB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC – Contratos y Convenios


Mtro. Daniel Galván Manrique
Director de Desarrollo Institucional


Blanca Estela Tinoco Fernández
Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Unidad de Transparencia
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES
UTASE001	UT-Auditoría Superior del Estado de Guanajuato
UTCOP001	UT – Capacitación de Personal
UTDCI001	UT – Documentos de Comprobación Inmediata
UTRR001	UT – Recursos de Revisión
UTSA001	UT – Superación Académica
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.


Lic. Paola Denisse Durán Rea

Titular de la Unidad de Transparencia


Lic. Apolinar Morelos Arias Martínez

Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez

Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Coordinación de Proyectos
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACION	SERIES
CPCDP001	CP – Capacitación de personal
CPDE001	CP – Documentación externa
CPDCI001	CP – Documentos de comprobación inmediata
CPSIA001	CP – Documentos recibidos y notificados SIA
CPSA001	CP – Superación académica
CPDI001	CP- Documentación Interna
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios

Mtro. Luis Omar Palomino Salazar
Coordinación de Proyectos

Mtro. Luis Omar Palomino Salazar
Enlace del Archivo de Trámite

Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Procesos Legislativos y Desarrollo Parlamentario
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
PLEC001	PL – Expedientes de Convocatorias
PLEJGYCP001	PL – Expedientes de la Junta de Gobierno y Coordinación Política
PLOCI001	PL – Oficios de Comprobación Inmediata
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP – Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT – Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT – Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR – Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB – Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios.

Lic. Juan Jorge Nieto Hernández

Director de Procesos Legislativos y Desarrollo Parlamentario

Lic. Natalia Edith Negrete Liebano

Enlace del archivo de trámite

Lic. Alberto Macías Páez

Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Tecnologías de la Información
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DTIAMB001	DTI – Accesos, Altas, Bajas y Movimientos de Usuarios
DTICDP001	DTI – Capacitación de Personal
DTICE001	DTI – Correspondencia Externa
DTDCI001	DTI – Documentos de Comprobación Inmediata
DTIFP001	DTI – Formato de Pago
DTIRCRED01	DTI – Recibo cambio de resguardo de equipos
DTIRDST001	DTI – Reportes, Dictámenes y Solicitudes Técnicas
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.



Mtro. José de Jesús Mayagoitia Vázquez
Director de Tecnologías de la Información



Ing. José Pablo Herrera Rangel
Enlace del Archivo de Trámite



Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Contabilidad
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DC-ASEG001	DC – Auditoría Superior del Estado de Guanajuato
DC-CG001	DC – Comprobación Gastos
DC-DCI001	DC – Contraloría Interna
DC-CTA-PU8001	DC – Cuenta Pública
DCDCI001	DC – Documentos de Comprobación Inmediata
DC-GR001	DC – Gastos de Representación Oficial 3856
DC-CA001	DC – Oficios Comisión de Administración
DC-OGP001	DC – Oficios de Grupos Parlamentarios
DC001	DC – Oficios de la Dirección de Contabilidad
DCOE001	DC – Oficios Externos
DCOI001	DC – Oficios Internos
DC-MB001	DC – Oficios y Movimiento de Banco

X K X

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

DCGGRUP001	DC – Partida 3851
DCGOP001	DC – Partida 3852
DCGINF001	DC – Partida 3854
DCAYCUL001	DC – Partida 4411
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCADB001 (Serie común)	SCADB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie Común)	SCGTDE - Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.


CP. Alejandra María de Lourdes Zamarripa Aguirre
Directora de Contabilidad


Irais Guadalupe Cervantes Torres
Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro general de clasificación archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Gestión y Vinculación Social
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
UGSCDP001	UAGS – Capacitación de Personal
UGSDCI001	UAGS – Documentos de Comprobación Inmediata
UGSGSDE001	UAGS – Gestión Social ante Dependencias Estatales
UGSAGDF001	UAGS – Gestión Social ante Dependencias Federales
UGSAGSP001	UAGS – Gestión Social ante el Sector Privado
UGSAGSC001	UAGS – Gestión Social ante Organizaciones de la Sociedad Civil
UGSCU001	UAGS – Gestión Social con Universidades
UGSOA001	UAGS – Gestión Social en Organismos Autónomos
UGSAJDP001	UAGS – Justificación de Personal

✓

✓

gca

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro general de clasificación archivística

SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios

C.P. Arturo Gómez Mosqueda
Director de Gestión y Vinculación Social

Lic. Hugo David Hernández Moreno
Enlace del Archivo de Trámite

Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección General de Archivos
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DDAGAC001	DDAG – Actas de Comisiones
DDAGA5DP001	DDAG – Actas de Sesiones del Pleno Ordinarias
DDAGA3E001	DDAG – Actas de Sesiones Extraordinarias
DDAGA5P001	DDAG – Actas de Sesiones Permanentes
DDAGAY001	DDAG – Asuntos de Ayuntamientos
DDAGAD001	DDAG – Asuntos de Diputados
DDAGAF001	DDAG – Asuntos de Funcionarios
DDAGAP001	DDAG – Asuntos de Particulares
DDAGCA001	DDAG – Capacitación en Materia Archivística
DDAGCHC001	DDAG – Charlas de Café

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

6514-	DDAG – Decretos
6513-	DDAG – Dictámenes
DDAGDCI001	DDAG – Documentos de Comprobación Inmediata
657-	DDAG – Estados Financieros
DDAGEVE001	DDAG – Eventos
DDAGEXP001	DDAG – Exposiciones
DDAGF001	DDAG – Fumigaciones
DDAGGINTER001	DDAG – Grupo Interdisciplinario
DDAGHG001	DDAG - Hora de la Gente
655-	DDAG – Informes ASEG
658-	DDAG – Informes de Actividades
DDAGIRYP001	DDAG – Informes de Preservación y Conservación
651-	DDAG – Iniciativas
DDAGICCA001	DDAG – Instrumentos de Control y Consulta Archivística
DDAGCP001	DDAG – Integración Comisiones Permanentes
DDAGIJG001	DDAG –Integración Junta de Gobierno

Handwritten signature in blue ink.

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

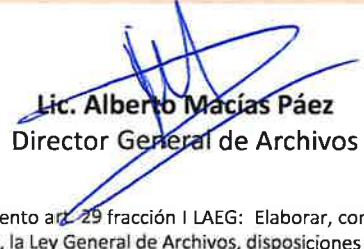
651-	DDAG – Licencias de Diputados
DDAGMD001	DDAG –Mesas Directivas
654-	DDAG –Minutas Federales
658-	DDAG –Nombramientos
DDAPD001	DDAG – Préstamo Documental
DDAGPH001	DDAG – Productos Históricos
652-	DDAG – Puntos de Acuerdo
6512-	DDAG – Solicitud de Revocación de Mandato
DDAGTP001	DDAG – Transferencias Primarias
DDAGTS001	DDAG – Transferencias Secundarias
6511-	DDAG – Transferencias y Ajustes Presupuestales

Y Gove

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

DDAGASP001	DDAG-Ata de Sesiones Privadas
DDAGC001	DDAG-Catalogaciones
DDAGED001	DDAG-Evaluación al Desempeño
DDAGPD001	DDAG-Pendientes de la Dirección
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCADB001 (Serie común)	SCADB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios.


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos


Gabriela Mejía Casillas
Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Comunicación Social.
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
DGRI001	DGRI – Documentos de Comprobación Inmediata
DGRIDE001	DGRI – Documentos Externos de Instituciones
DGRIR001	DGRIR – Resguardo
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso de Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCTDE001 (Serie común)	SCTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC-Contratos y Convenios.


Juan José Sánchez Santiago
 Director de Comunicación Social


Mtra. Mariana Vilches Serna
 Enlace del Archivo de Trámite


Lic. Alberto Macías Páez
 Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Dirección de Asuntos Jurídicos
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES:
CIADI001	DAJ – Acciones de inconstitucionalidad
CIADC001	DAJ – Amparos directos tribunales colegiados (salas STJE)
CIATIC001	DAJ – Amparos indirectos cuarto juzgado
CIATOC001	DAJ – Amparos indirectos décimo cuarto juzgado
CIATD001	DAJ – Amparos indirectos décimo juzgado
CIADND001	DAJ – Amparos indirectos décimo noveno juzgado
CIADDO001	DAJ – Amparos indirectos décimo octavo juzgado
CIADIP001	DAJ – Amparos indirectos décimo primer juzgado
CIADQ001	DAJ – Amparos indirectos décimo quinto juzgado
CIADS001	DAJ – Amparos indirectos décimo segundo juzgado
CIADSE001	DAJ – Amparos indirectos décimo séptimo juzgado
CIADSEX001	DAJ – Amparos indirectos décimo sexto juzgado
CIADT001	DAJ – Amparos indirectos décimo tercer juzgado
CIAND01	DAJ – Amparos indirectos noveno juzgado
CIAD001	DAJ – Amparos indirectos octavo juzgado
CIADP001	DAJ – Amparos indirectos primer juzgado
CIADQ001	DAJ – Amparos indirectos quinto juzgado
CIADS001	DAJ – Amparos indirectos segundo juzgado
CIADSP001	DAJ – Amparos indirectos séptimo juzgado



Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

CIAISN001	DAJ – Amparos indirectos sexto juzgado
CIAIT001	DAJ – Amparos indirectos tercer juzgado
CJATDO001	DAJ – Amparos tramitados por diversos órganos jurisdiccionales
DJDP	DAJ – Denuncias penales
CIDCI001	DAJ – Documentos de comprobación inmediata
CJIL001	DAJ – Juicios laborales
CJOUT001	DAJ – Oficios de la Unidad de transparencia
CJPC001	DAJ – Procesos conciliatorios
CJRAJA001	DAJ – Requerimientos de autoridades jurisdiccionales o administrativas
CJSA001	DAJ – Superación académica
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP - Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT - Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT - Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR - Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contratos y Convenios.

Mtra. Antonia Guillermina Valdovino Guzmán
Directora de Asuntos Jurídicos

Patricia María García Delgado
Enlace del Archivo de Trámite

Lic. Alberto Macías Páez
Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;

Archivo General del Poder Legislativo

Cuadro General de Clasificación Archivística

Fondo: Poder Legislativo
Sub-fondo: Congreso del Estado
Sección: Instituto de Investigaciones Legislativas
Tipo de Archivo: Trámite
Fecha de Actualización: 30 de Enero de 2025

CLAVE DE CLASIFICACIÓN	SERIES
INLEDP001	Inileg – Capacitación de Personal
INLEDL001	Inileg – Dirección de Análisis y Prospectiva Legislativa
INLEPS001	Inileg – Dirección de Planeación, Difusión y Vinculación Interinstitucional
INLEDO001	Inileg – Documentos de Comprobación Inmediata
INLESG001	Inileg – Secretaría General
INLEUP001	Inileg – Universidades, Institutos, Presidencias Municipales y Diversas Instituciones
SCTDC001 (Serie común)	SCTDC – Trámite de Cheque
SCADP001 (Serie común)	SCADP Aviso Personal
SCSUT001 (Serie común)	SCSUT Solicitudes de la Unidad de Transparencia
SCTDT001 (Serie común)	SCTDT Trámite de Transferencias
SCTDRYR001 (Serie común)	SCTDRYR Traspaso de Recursos y Recalendarizaciones
SCAB001 (Serie común)	SCAB - Administración de Bienes
SCGTDE001 (Serie común)	SCGTDE- Comprobaciones de gastos de tarjetas de débito empresariales
SCCYC001 (Serie común)	SCCYC- Contrato y Convenios.

Lic. Alma Paola Domínguez Virgen

Titular del Instituto de Investigaciones Legislativas

Lic. Arturo Emmanuel Villafañá Ramírez

Enlace del Archivo de Trámite

Lic. Alberto Macías Páez

Director General de Archivos

Fundamento art. 29 fracción I LAEG: Elaborar, con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico, los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, la Ley General de Archivos, disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos;