

# Secretaría General. Dirección General de Archivos.

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL  
DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2025 (PADA)  
DEL CONGRESO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

ALBERTO MACIAS PAEZ



El presente documento constituye el marco sobre el cual se da observancia a lo establecido en el Artículo 27 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, que a la letra dice: Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallado sobre el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa, con la finalidad de dar a conocer el cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, mismo que fue diseñado con el objetivo de implementar la mejora institucional en materia de archivos, para modernizar los servicios documentales y archivísticos encaminados a los procesos de organización y conservación documental en los archivos de trámite, concentración e histórico del Congreso del Estado de Guanajuato.

Por lo anteriormente mencionado la Dirección General de Archivos de este Congreso del Estado, hace de su conocimiento del Grupo interdisciplinario en materias de Archivos el presente Informe del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2025.

<p>Actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.</p>	<p>SI</p>	<p>Se presentaron ante el Grupo interdisciplinario en materia de archivos del Congreso del Estado de Guanajuato, los cuales fueron <u>APROBADOS</u></p>
<p>Elaboración de las fichas técnicas de valoración documental de las series documentales de las áreas administrativas del Congreso del Estado.</p>	<p>SI</p>	<p>Se llevaron a cabo las fichas técnicas de todas las áreas administrativas del Congreso del Estado. Siendo 18 áreas administrativas</p>
<p>Acto protocolario de Donación del Sistema Integral de Gestión Documental SID.</p>	<p>SI</p>	<p>Se llevo a cabo acto protocolario de donación del SID. las Instituciones en el 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secretaria de Educación del Estado de Tlaxcala</li> <li>Municipio de Coroneo, Gto.</li> <li>Congreso del Estado de Puebla</li> <li>Congreso del Estado de Zacatecas</li> <li>Instituto Tecnológico Superior de Cananea</li> <li>Municipio de Zacatecas, Zac.</li> <li>Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología del Estado de Chihuahua</li> <li>Municipio de Doctor Mora, Gto.</li> <li>Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí</li> <li>Municipio de Silao de la Victoria, Gto.</li> <li>Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato</li> <li>Congreso del Estado de Nuevo León</li> <li>Centro SICT Guanajuato</li> <li>H. Concejo Municipal de Villa de Pozos</li> <li>Comité Directivo Estatal del PRI en Guanajuato</li> <li>Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, Sonora</li> </ul>

Transferencias primarias de las unidades administrativas al Archivo de Concentración.	SI	Trasferencias primarias a la Dirección de Desarrollo Institucional Dirección de Administración Financiera Dirección de Apoyo Técnico Parlamentario Órgano Interno de Control Dirección de Asuntos Jurídicos
Registro sistemático de la correspondencia y comunicaciones recibidas de las sesiones del pleno y la diputación permanente en el Sistema Integral de Gestión Documental SID.	SI	Se registraron 1728 expedientes de Correspondencia y comunicaciones debidamente registradas en el Sistema Integral de Gestión Documental SID al mes de diciembre de 2025.
Registro sistemático de los documentos parlamentarios derivados de las sesiones del pleno y la diputación permanente (iniciativas, puntos de acuerdo, informes de resultados, dictámenes, decretos y publicaciones en el periódico oficial, etc.) en el Sistema Integral de Gestión Documental SID y SILEG del Congreso del Estado de Guanajuato.	SI	Se registraron 1035 documentos parlamentarios derivados de las sesiones del pleno y la diputación permanente en el Sistema Integral de Gestión Documental al mes de diciembre de 2025.
Actualización del portal del archivo de trámite y concentración en la página web del Congreso del Estado de Guanajuato.	SI	Se lleva a cabo la actualización conforme a las necesidades de difusión de los archivos de trámite y concentración.
Control, consulta y préstamo de los expedientes resguardados en el Archivo de Concentración de las áreas administrativas.	SI	Se atendieron en su totalidad las solicitudes de las diferentes áreas administrativas del Congreso del Estado 32 consultas y prestamos de expedientes de las áreas: Desarrollo Institucional, Órgano Interno de Control, secretaria general, Administración Financiera Alma Paola Domínguez Virgen, María Alejandra Mejía García, Irma Leticia González Sánchez, Alejandro Armando Rodríguez Zamarripa, Cano Echeverria Marysol, Servicio de Personal nomina, Ángel Raimundo Osorio Ponce, Miriam Alondra Chagoza Valadez, Capacitación de Desarrollo Humano, Servicio Civil de Capacitación, Evaluación al Desempeño Legislatura 63, Oscar Edmundo Aguayo Arredondo, Alejandro Bustos Martínez, Juan Carlos Mata Guevara, Cruz Sangoviano Juan Emiliano, Guerrero Santana Yunuen, González Veloz Francisco, Hernández José Guadalupe, Guerrero León Eustacio, Rogelio Damián Segoviano, Verónica Olmos Aguiñaga, Juan Francisco Escamilla de Luna, Borja Barroso Oscar Gilberto, María Alejandra Navarro Valle, Andrea Franco Gómez, Andrea Michelle Ramírez Silva, Primios Estatales Miguel Hidalgo , Actas de JGCP LXI, LXII Y LXIII, Minutas de JGCP LXI, LXII Y LXIII, Expedientes de JGCP LXI, LXII Y LXIII, Declaraciones Patrimoniales, Partida 3852 LXIII

Atención a usuarios y solicitudes de información pública.	SI	Atendidas las diversas solicitudes de información conforme a la Ley de la materia se cumplió con esta acción atendiendo 425
---	----	---

Reunión del Grupo interdisciplinario en materia de Archivos.	SI	Se llevó a cabo reunión del Grupo interdisciplinario con folio y fecha: 1.- DDAGGINTER-3 de fecha 27 de enero de 2025 2.- DDAGGINTER-4 de fecha 3 de noviembre de 2025
--	----	--



# ARCHIVOS HISTÓRICO

CONTENIDO	REALIZADO	JUSTIFICACION
Revisión de formatos	SI	El 31 de enero de 2025 se realizaron las adecuaciones al formato de préstamo
Implementación de herramientas de control archivístico	SI	Se elaboraron el mapa de riesgo del archivo histórico y el manual de procedimientos del archivo historio del congreso del estado de Guanajuato
"Una Charla de Café en Tu Congreso"	SI	Se realizaron 9 Charlas de Café en tu Congreso.

CONTENIDO	REALIZADO	JUSTIFICACION
"Guanajuato en la Hora de la gente"	SI	Se transmitieron 52 cápsulas "El Congreso del Estado en la Hora de la gente"
Documento del mes	SI	Se exhibieron 72 documentos y se difundieron en las guías.
Fumigación Especializada en Papel	SI	Se llevaron a cabo 2 fumigaciones en marzo y diciembre del 2025.



CONTENIDO	REALIZADO	JUSTIFICACION
Encuadernación	SI	Se realizó la encuadernación de documentos de las series: actas, iniciativas, dictámenes, decretos, periódicos oficiales y expedientes
Catalogación del Acervo	SI	Se realizó la catalogación 1030 documentos de las series archivísticas: actas y decretos del siglo <b>XIX</b> . Se continúa con esta actividad.
Intervención integral de documentos (desinfección, estabilización y restauración/guardas).	SI	Se intervinieron 1500 hojas de documentos históricos

# MUSEO DE CULTURA LEGISLATIVA

CONTENIDO	REALIZADO	JUSTIFICACION
Exposición sobre la normatividad ambiental 1822-2025	SI	Se realiza del mes de marzo 2025 a febrero 2026.

Con la publicación del informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 (PADA), en el portal electrónico del Congreso del Estado el Congreso, por conducto de la Dirección General de Archivos, se da cumplimiento a las disposiciones legales establecidas en el artículo 27 de la Ley de Archivos para el Estado de Guanajuato.

Guanajuato, Guanajuato, 26 de enero

