CURRICULUM VITAE

ROCIO CERVANTES BARBA

N1-ELIMINADO 2

Teléfono:

N2-ELIMINADO 5

Whatsapp:

Correo electrónico:

N3-ELIMINADO 3

Objetivos

La superación y el crecimiento personal, intelectual e interpersonal mediante el desarrollo de nuevas actividades que conlleven la práctica de diversas habilidades para obtener la propia satisfacción profesional y personal.

Formación académica

Educación Primaria (1990-1996)

▶ Colegio Renacimiento de Abasolo, S.C., ubicado ahora en calle San Luis de la Paz, S/N, Colonia Guadalupe en Abasolo, Gto. Satisfactoriamente concluida y obteniendo el título de Educación Primaria.

Educación Secundaria (1996-1999)

▶ Colegio Atenas A.C., ubicado en calle Francisco Hernández no. 784, Colonia Moderna en Irapuato, Gto. Satisfactoriamente concluida y obteniendo el título de Educación Secundaria.

Educación Técnica (1999-2002)

▶ Escuela Preparatoria de Irapuato incorporada a la Universidad de Guanajuato ubicada en Boulevard Lázaro Cárdenas S/N, en Irapuato, Gto. Satisfactoriamente concluido para obtener el título de Educación Preparatoria.

Educación Profesional (2002-2007)

▶ Universidad Lasallista Benavente incorporada a la Universidad Nacional Autónoma de México, ubicada en Avenida Irrigación S/N, Colonia La Favorita en Celaya, Gto. Satisfactoriamente concluida para obtener el título de Abogado.

Diplomado para titulación (2010-2011)

▶ Diplomado en Proceso Penal Acusatorio y Juicios Orales con opción de Titulación, para obtener el título de Licenciado en Derecho por la Universidad Nacional Autónoma de México, impartido por diversos catedráticos de la misma UNAM, llevado a cabo en las instalaciones de la Universidad Lasallista Benavente en Celaya, Gto.

Otros cursos, diplomados, especialidades

▶ Asamblea Nacional del Derecho del Trabajo y la Previsión Social 2006, del 9 al 12 de Abril de 2006, celebrada en Nuevo León, Monterrey, teniendo como cede la Universidad Autónoma de Nuevo León.

- ▶ Asamblea Nacional del Derecho del Trabajo y la Previsión Social 2009, del 5 al 8 de abril de 2009, celebrada en la ciudad de Tampico, Tamaulipas, siendo la sede de dicha asamblea la Unidad Académica de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad Autónoma de Tamaulipas.
- ▶ Curso ¿Cómo mantener tu comercio exterior en orden?, impartido por el Dr. Eduardo Reyes Díaz Leal en la ciudad de León, Guanajuato, del 6 al 8 de Mayo de 2009.
- ▶ Curso Reformas Fiscales 2009, impartido por la C.P. y Licenciada en Derecho con Maestría en Impuestos Araceli Valerio Fernández los días 6 y 7 de Enero de 2009 en Guadalajara, Jalisco.
- ▶ Curso Reformas Fiscales 2010, impartido por el C.P.C. y M.I. Miguel Chamlaty Toledo, los días 3 y 4 de Diciembre de 2009 en la ciudad de Querétaro, Querétaro.
- ▶ Del año 2011 a 2018 tomé diversos cursos de certificación y actualización en materia de Investigación Social, entrevista, lenguaje corporal, búsqueda de antecedentes y técnicas para obtención de información impartidas por diversas instituciones.
- ▶ Del año 2011 a 2018 obtuve diversas certificaciones en materia de Investigación Socioeconómica mientras laboré en la Coordinación de Investigación Socioeconómica del Centro de Evaluación y Control de Confianza del Estado de Guanajuato.
- ▶ Certificación en materia de Control de Confianza, teniendo como fecha de última evaluación para obtener la certificación en Mayo de 2017.
- ▶ Diplomado en Implementación del Nuevo Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares impartido por la Universidad Lasalle Bajío de Septiembre a Noviembre de 2023.

Experiencia laboral

Asistente Jurídico (2005 - 2008)

Rivera Valadez, Abogados y Peritos, despacho legal, ubicado en Calle Velázquez no. 405 esq. Con Miguel Ángel, Colonia Rosalinda I, Celaya, Gto.

Las funciones que realicé en este trabajo eran de chequeo de status de expedientes legales en los diversos órganos jurisdiccionales, elaboración de informes en los que se reflejaba el avance de los asuntos legales que se ventilaban en el despacho, atención a clientes del despacho, desahogo de diligencias legales, como lo son embargos, juntas conciliatorias, negociaciones, gestiones de trámites en instituciones particulares y gubernamentales; elaboración de demandas y seguimiento de litigios, gestiones extrajudiciales de cobranza a deudores de los clientes del despacho. Atender todos los procedimientos en los órganos del poder judicial tanto federal como estatal, en representación de instituciones gubernamentales como son Financiera Rural y Servicio de Administración y Enajenación de Bienes. La separación de dicho empleo fue voluntaria, con la finalidad de mejorar calidad de vida.

Capacitador Asistente Electoral (Enero 2009 - Julio 2009)

Instituto Federal Electoral, Junta Distrital Ejecutiva número 11 con domicilio en Boulevard Aldama no. 73, Zona Centro en Pénjamo, Gto.

En dicho empleo realicé actividades de asistencia electoral, ubicando a los ciudadanos seleccionados como posibles funcionarios de casilla para el periodo electoral 2008-2009, visitar a dichos ciudadanos y darles capacitación sobre temas electorales, seleccionar a los ciudadanos más aptos para ser funcionarios de casilla en la Jornada Electoral que se llevó a cabo el día 5 de Julio de 2009, dar capacitación a los ciudadanos nombrados funcionarios de casilla con la finalidad de que la Jornada Electoral se desarrollara legalmente, supervisar el correcto desarrollo durante

el día de la Jornada Electoral. La separación de dicho empleo fue el vencimiento del contrato de prestación de servicios.

Abogado litigante particular (Mayo 2009 a la fecha)

En el despacho de la sociedad denominada Consultoría, Asesoría y Servicios, S.C., ubicado en Calle Lerdo no. 217, Zona Centro en Abasolo, Gto.

En esta etapa, ejerzo mi profesión de Abogado, siguiendo litigios en materias mercantil, civil; interponiendo denuncias en materia penal; interponiendo recursos administrativos, desde su promoción inicial y hasta la total conclusión del Juicio, gestiones extrajudiciales y judiciales de cobranza de títulos ejecutivos, asesoría jurídica y legal a Sociedades y Asociaciones, es una prestación de servicios legales a particulares; asesoría a particulares en la firma de contratos, asesoría fiscal a empresas y particulares, gestiones ante cualquier autoridad.

Investigador Socioeconómico (Julio 2011 a Octubre 2013) y Supervisor de Investigación Socioeconómica (Octubre 2013 a Septiembre 2018)

En el Centro de Evaluación y Control de Confianza del Estado de Guanajuato, ubicado en Carretera León-Cuerámara km. 7.5, en la localidad Los Ramírez del municipio de León, Guanajuato.

Inicialmente me desempeñé como Investigador Socioeconómico en la Coordinación de Investigación Socioeconómica del CECCEG, realizando evaluación y emitiendo diagnósticos en materia socioeconómica para la evaluación de control de confianza a los elementos de las corporaciones de seguridad pública tanto Municipales como Estatales, a elementos de seguridad pública de los Centros de Reinserción y Prevención Social del Estado de Guanajuato y a personal de las empresas de seguridad privada; posteriormente, fui ascendida a Supervisora en la misma área, teniendo como actividad la revisión de diagnósticos efectuados por investigadores en la materia. Me separé del cargo desempeñado en septiembre de 2018 mediante una licencia temporal sin goce de sueldo para ejercer el cargo público de Síndico Municipal en Abasolo, Guanajuato, mi municipio de residencia.

Síndico Municipal (10 de Octubre de 2018 a 09 de Octubre de 2021)

En el municipio de Abasolo, Guanajuato, cuyo palacio municipal se encuentra ubicado en Jardín Hidalgo no. 101, Zona Centro de Abasolo, Guanajuato.

En este ámbito, por Ministerio de Ley, fungí como representante legal del municipio, además, presidí en el H. Ayuntamiento las Comisiones de Seguridad Pública, Tránsito y Protección Civil; Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública; y Contraloría y Combate a la Corrupción.

Presidenta Municipal (10 de Octubre de 2021 a la fecha)}

En el municipio de Abasolo, Guanajuato, cuyo palacio municipal se encuentra ubicado en Jardín Hidalgo no. 101, Zona Centro de Abasolo, Guanajuato.

Cualificaciones

Soy una persona proactiva, propositiva, dinámica con conocimientos, experiencia y gusto en el área legal, jurídica y procedimientos legales y administrativos, con disposición para compartir el conocimiento adquirido, acostumbrada a trabajar bajo presión para el logro de metas y objetivos, con capacidad para impulsar el logro de metas u objetivos, disponibilidad para realizar cualquier tipo de actividad con un amplio sentido de responsabilidad, organizado, de carácter extrovertido y amable con gusto por el trato a las personas, con vocación de servicio.

Idiomas e informática

- ▶ Español (nativo), Inglés (80%)
- ▶ Manejo de computadora, paquetería Office, Excel, Word, correo electrónico, navegar en Internet, manejo de plataformas virtuales.

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los datos contenidos en el presente CURRICULUM, son verdaderos, y que cuento con la preparación y conocimiento señalados.

Atentamente

Lic. Rocío Cervantes Barba

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

2.- ELIMINADO el teléfono celular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

3.- ELIMINADO el correo electrónico, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.